

Nº 000554

中共甘肃省委办公厅文件

甘办发〔2018〕83号



中共甘肃省委办公厅 甘肃省人民政府办公厅 关于印发《甘肃省党政机关公务用车管理 实施办法》的通知

各市、州党委和人民政府，兰州新区党工委和管委会，省委各部门，省级国家机关及各部门，各人民团体，中央在甘各单位：

《甘肃省党政机关公务用车管理实施办法》已经省委、省政府同意，现印发给你们，请认真遵照执行。

中共甘肃省委办公厅
甘肃省人民政府办公厅
2018年12月25日

（此件发至县团级）

甘肃省党政机关公务用车管理实施办法

第一章 总 则

第一条 为了规范全省党政机关公务用车管理，有效保障公务活动，促进党风廉政建设和节约型机关建设，根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》《机关事务管理条例》《党政机关公务用车管理办法》等规定，结合实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于全省党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、纪检监察机关、审判机关、检察机关，以及工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位。

第三条 本办法所称公务用车，是指党政机关配备的用于定向保障公务活动的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车。

机要通信用车是指用于传递、运送机要文件和涉密载体的机动车辆。

应急保障用车是指用于处理突发事件、抢险救灾或者其他紧急公务的机动车辆。

执法执勤用车是指中央批准的执法执勤部门（系统）用于一线执法执勤公务的机动车辆。

特种专业技术用车是指固定搭载专业技术设备、用于执行特殊工作任务的机动车辆。

第四条 党政机关公务用车管理遵循统一管理、定向保障、经济适用、节能环保的原则。

第五条 全省党政机关公务用车实行统一制度规范、分级分类管理。党政机关公务用车主管部门负责本级党政机关公务用车管理工作，根据职责实行统一编制、统一标准、统一购置经费、统一采购配备管理；指导监督下级党政机关公务用车管理工作。

省机关事务管理局是省级党政机关除执法执勤用车外其他公务用车的主管部门。省财政厅是省级党政机关执法执勤用车的主管部门。各市州公务用车主管部门负责本级及所辖县市区党政机关公务用车管理工作。

第二章 编制和标准管理

第六条 党政机关公务用车实行编制管理，车辆编制根据机构设置、人员编制和工作需要等因素确定。

全省各级公务用车主管部门、党政机关必须严格按照核定的编制配备、更新公务用车，不得以任何名义、任何形式超编制配备公务用车。

特种专业技术用车编制，由公务用车主管部门根据党政机关承担的工作任务按需单独核定。

党政机关撤销、合并的，原公务用车编制作废，新组建单位

公务用车编制由公务用车主管部门按规定重新核定。

中央国家机关配发及核拨专项资金配备车辆，并明确增加相应职能的，报公务用车主管部门备案后可以增加编制，无新增职能的不得增加编制，车辆由公务用车主管部门统一协调处置。

第七条 党政机关配备公务用车应当严格执行以下标准：

（一）机要通信用车配备价格 12 万元以内、排气量 1.6 升（含）以下的轿车或者其他小型客车。

（二）应急保障用车和其他按照规定配备的公务用车配备价格 18 万元以内、排气量 1.8 升（含）以下的轿车或者其他小型客车。确因情况特殊，可以适当配备价格 25 万元以内、排气量 3.0 升（含）以下的其他小型客车、中型客车或者价格 45 万元以内的大型客车。

（三）执法执勤用车配备价格 12 万元以内、排气量 1.6 升（含）以下的轿车或者其他小型客车，因工作需要可以配备价格 18 万元以内、排气量 1.8 升（含）以下的轿车或者其他小型客车。确因情况特殊，可以适当配备价格 25 万元以内、排气量 3.0 升（含）以下的其他小型客车、中型客车或者价格 45 万元以内的大型客车。

（四）特种专业技术用车配备标准由财政部门会同有关部门按照保障工作需要、厉行节约的原则确定。

党政机关应当配备使用国产汽车，带头使用新能源汽车，按照规定逐步扩大新能源汽车配备比例。公务用车配备新能源轿车

的，价格不得超过18万元。

上述配备标准应当根据公务保障需要、汽车行业技术发展、市场价格变化等因素适时调整。

第八条 严格控制执法执勤用车的配备范围、编制和标准。执法执勤用车配备应当严格限定在一线执法执勤岗位。

第三章 配备和经费管理

第九条 党政机关根据公务用车配备更新标准和现状提出本部门（单位）下一年度公务用车配备更新计划，于当年10月15日前报公务用车主管部门审核。

公务用车主管部门审核编制本级党政机关公务用车配备更新计划，按规定要求报财政部门。财政部门按照预算管理有关规定统筹安排购置经费，列入公务用车主管部门预算。

第十条 财政部门会同公务用车主管部门制定公务用车运行费用定额标准，统筹安排公务用车运行费用，列入党政机关部门预算。公务用车运行费用定额标准应当根据市场价格变化、公务保障需要等因素适时调整。

第十一条 公务用车主管部门按照政府采购法律法规和国家有关政策规定，统一组织实施公务用车集中采购。

第十二条 党政机关原则上不配备越野车。确因工作需要超出规定标准更新配备公务用车，或者更新配备国产越野车的，必须按程序报省级公务用车主管部门批准。省级公务用车主管部门

应当严格审批程序，在保障公务出行的基础上，控制超标车辆和越野车配备数量。越野车应当严格用于赴交通不便地域公务活动，不得作为领导干部固定用车。

第十三条 除涉及国家安全、侦查办案等有保密要求的特殊工作用车外，党政机关公务用车产权注册登记所有人应当为本机关法人，不得将公务用车登记在下属单位、企业或者个人名下。

第四章 使用和处置管理

第十四条 党政机关应当加强公务用车使用管理，严格按照规定使用公务用车，严禁公车私用、私车公养，不得既领取公务交通补贴又违规使用公务用车。公务交通补贴保障范围内的普通公务出行由公务交通补贴费用保障，机要通信、应急保障等特殊公务出行可由部门保留车辆保障。严禁以任何理由挪用或者固定机要通信、应急保障等公务用车给个人使用，严禁将公务用车用于非公务活动。实物保障用车应当严格用于公务，领导干部工作和职务变动后，由新任职单位保障用车，不得带走原单位车辆。

第十五条 党政机关公务用车实行平台化、信息化、标识化管理。

党政机关应当推进公务用车服务平台建设，将各类公务用车纳入平台集中管理，采用信息化手段统筹调度、高效使用。

公务用车主管部门应当建立统一的公务用车管理信息系统，并实现全省一张网，提高公务用车配备使用管理信息化水平。

除涉及国家安全、侦查办案和其他有保密要求的特殊工作用车外，公务用车应当纳入平台管理，悬挂专段号牌，安装定位设备，统一标识和监督电话，自觉接受社会和公众监督。

第十六条 党政机关公务用车可在机要通信、应急保障的基础上，在以下情况适度扩大使用范围：

- (一) 保障重要会议、重大调研、检查督查等工作；
- (二) 参加党委、人大、政府、政协召集的紧急会议；
- (三) 经批准的跨区域出差、基层调研、精准脱贫、抢险救灾和突发事件处置等公务出行；
- (四) 其他需要公务用车保障的情况。

第十七条 党政机关应当减少公务用车长途行驶，工作人员到外地办理公务，除特殊情况外，应当乘用公共交通工具。外事接待、会议和集体活动用车主要通过社会租赁方式解决。

第十八条 公务用车主管部门通过政府采购方式确定一定数量的社会辅助用车服务企业，制定公务用车服务定点供应商目录。党政机关可根据工作需要，自行选择供应商，采取多种方式保障公务出行。

第十九条 公务用车实行定点保险、定点维修、定点加油制度。公务用车主管部门应当会同有关部门按照政府集中采购程序和规定，建立公务用车保险、维修、加油供应商名录，党政机关在入围名录中自主选择供应商服务。

第二十条 党政机关应当建立健全公务用车使用管理制度，

严格执行，加强监督，降低运行成本。

(一) 建立公务用车管理台账，加强相关证照档案的保存和管理。

(二) 实行统一调度，明确使用范围，严格公务用车使用时间、事由、地点、里程、油耗、费用等信息登记和公示制度。

(三) 健全公务用车油耗、运行费用单车核算和节奖超罚制度。

(四) 严格执行回单位或者其他指定地点停放制度，节假日期间除工作需要外应当封存停驶。

第二十一条 公务用车使用年限超过8年的可以更新；达到更新年限仍能继续使用的，应当继续使用。因安全等原因确需提前更新的，应当严格履行审批手续。

公务用车按照规定更新后，可以采取拍卖、厂家回收、报废等方式规范处置旧车。处置收入按照非税收入有关规定管理。

第五章 监督问责

第二十二条 党政机关应当建立公务用车配备更新和使用情况统计报告制度。各市州公务用车主管部门负责统计汇总本地区公务用车配备更新和使用情况。省级公务用车主管部门负责统计汇总全省党政机关公务用车配备更新和使用情况。

第二十三条 党政机关应当严格执行公务用车配备使用管理各项规定，将公务用车配备更新、使用、处置和经费预算执行等

情况纳入内部审计、政务公开和政务诚信建设范围，接受社会监督。

公务用车主管部门应当加强对党政机关公务用车配备更新、使用、处置等情况的监督检查，定期通报或者公示相关情况。

财政、审计部门应当加强对公务用车经费预算管理使用情况的监督检查，依法处理、督促整改违规问题，并将涉嫌违纪违法问题移送有关部门查处。

公安交通管理部门应当定期与公务用车主管部门交换公务用车注册登记信息、使用状态等情况。

纪检监察机关应当及时受理群众举报和有关部门移送的公务用车管理问题线索，严肃查处违纪违法问题。

第二十四条 公务用车主管部门有下列情形之一的，依纪依法追究相关人员责任：

- (一) 违规核定公务用车编制的；
- (二) 违规审批超编制、超标准配备公务用车的；
- (三) 违规审批未到年限更新公务用车的；
- (四) 违规安排公务用车经费预算的；
- (五) 有其他未按规定履行管理监督职责行为的。

第二十五条 党政机关有下列情形之一的，依纪依法追究相关人员责任：

- (一) 超编制、超标准配备公务用车的；
- (二) 违反规定将公务用车登记在下属单位、企业或者个人

名下的；

(三) 公车私用、私车公养，或者既领取公务交通补贴又违规使用公务用车的；

(四) 换用、借用、占用下属单位或者其他单位和个人车辆，或者擅自接受企事业单位和个人赠送车辆的；

(五) 挪用或者固定给个人使用执法执勤、机要通信等公务用车的；

(六) 为公务用车增加高档配置或者豪华内饰的；

(七) 在车辆维修等费用中虚列名目或者夹带其他费用，为非本单位车辆报销运行维护费用的；

(八) 违规处置公务用车的；

(九) 有其他违反公务用车配备使用管理规定行为的。

第六章 附 则

第二十六条 本办法所称小型客车、中型客车、大型客车等，依据中华人民共和国公共安全行业标准 GA802—2014《机动车类型 术语和定义》界定。

第二十七条 各民主党派机关公务用车管理适用本办法。

不参照公务员法管理的事业单位公务用车，按照本办法的原则管理。

第二十八条 本办法解释工作由省机关事务管理局会同省财政厅承担。

第二十九条 本办法自 2018 年 12 月 25 日起施行。《甘肃省机关事业单位公务用车配备使用管理实施办法》和《甘肃省机关事业单位公务用车编制管理实施办法》（甘办发〔2011〕122 号）同时废止。其他有关规定与本办法不一致的，按照本办法执行。

